

La Fundació Institut d'Investigació i Innovació Parc Taulí (I3PT), ofereix una plaça de

Funció/lloc treball:

Tècnic/a suport

Unitat d'adscripció:

La persona candidata s'incorporarà al Biobanc I3PT amb dependència funcional del Coordinador del Biobanc i desenvolupant la seva tasca de forma transversal.

Funcions a desenvolupar:

- Rebuda, registre i processament de mostres biològiques.
- Gestió documental i de dades associades a les donacions.
- Suport en els procediments de cessió de mostres.
- Suport tècnic en projectes dels investigadors.
- Redacció de PNTs.
- Gestió diària del Laboratori (manteniment de stock de material, compres, registres d'equipament...).

Lloc de treball:

Tècnic/a de suport (Personal no Investigador).

Requisits:

Cicle Formatiu de Grau Superior de Laboratori Clínic i Biomèdic.

Es valorarà:

- Curriculum vitae.
- Títol i formació complementària en anatomia patològica.
- Títol i formació complementària en experimentació animal.
- Experiència en les funcions esmentades.
- Experiència en Immunoassaig i Biologia molecular.
- Coneixement de treball amb sistemes de qualitat i elaboració de PNTs.
- Competències transversals:
 - Disposició a l'aprenentatge: curiositat, motivació i iniciativa per a aprendre coses noves, desenvolupar nous processos i metodologies.
 - Capacitat resolutiva i de treball col·laboratiu: Capacitat d'organitzar, planificar i assolir, amb la resta de persones de l'equip, els objectius de manera conjunta i eficaç.
 - Vocació de servei, comunicació i empatia: comunicar de forma clara i amb seguretat i respecte els missatges a la resta de l'equip, capacitat d'assessorar als professionals de l'organització de forma assertiva, adaptant l'estil comunicatiu.
 - Flexibilitat i adaptabilitat: capacitat d'acceptar i adaptar-se als canvis de tasques i d'escenaris amb rapidesa. Català, castellà i anglès, llegit i escrit.

S'ofereix:

El candidat/a designat, es vincularà laboralment, mitjançant un contracte de substitució pel termini imprescindible fins a la cobertura reglamentària de la plaça vacant o, transitòriament, altres modalitats que en dret sigui possible, sense que perdi la condició d'interí/ina abans de la resolució del procés públic de convocatòria de la plaça que s'efectuarà, de conformitat amb la DA 4^a del RDL 32/2021 de mesures urgents per a la reforma laboral i d'acord amb les regles i condicions contemplades en el Conveni Col·lectiu d'aplicació en el Centre. La dedicació serà a jornada completa.

Retribució serà fixada en funció del conveni I3PT sota el grup *Personal no investigador, nivell tècnic de suport*.

Procés de selecció:

Les condicions generals d'aquesta convocatòria es regiran pel què recull el present anunci i amb els procediments que es detallen a les bases tipus de convocatòria per a ocupació de places vigents, que es poden consultar al web de l'entitat www.tauli.cat.

D'acord amb el Codi de Selecció i Vinculació vigent, les persones candidates se sotmetran a les proves següents:

- Valoració curricular (valoració de mèrits d'acord amb els ítems de l'apartat es valorarà i amb les corresponents acreditacions, llevat de l'experiència interna que s'acreditarà d'ofici) inclosa la carta de motivació que acompanyi a la candidatura.
- Entrevista personal (pels professionals sense experiència interna) o valoració directiva.
- Prova psicotècnica.

Es podran afegir les proves competencials que es considerin necessàries per valorar la idoneïtat de les candidatures, en el marc de l'establert al vigent Codi de Selecció i Vinculació. En ares als principis d'economia processal i celeritat del procés, també es podran reduir les fases del procés de selecció en funció de la ràtio de candidats amb compliment dels requisits de la present oferta.

En compliment de la LISMI, el Consorci, tindrà en consideració la reserva per a les persones candidates que acreditin una discapacitat igual o superior al 33%, sempre que siguin idònies per al desenvolupament de les funcions a cobrir.

Documentació i inscripció:

Documentació:

Caldrà adjuntar en el moment de la inscripció els següents documents en format PDF:

- 1.- Curriculum vitae.
- 2.- Titulació.
- 3.- Acreditacions formatives.
- 4.- Experiència laboral (caldrà acreditar-la mitjançant certificats de serveis prestats en entitats alienes al centre).

La no presentació de la documentació requerida pot comporta l'exclusió de la candidatura a la convocatòria.

Enllaç per a la inscripció: <https://tauli.talentclue.com/es/node/102952880/12623479>

Informació: Per a consultes en relació a aquesta convocatòria, us podeu adreçar a seleccio@tauli.cat indicant el número de referència d'aquest anunci.

Data de termini: 18 de desembre de 2023

Codi de plaça: 7422